

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Акбашевская основная общеобразовательная школа»**

**ПРИНЯТО**

на педагогическом совете  
протокол № 1  
от 12.01.2017

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора школы  
ПР. № 6 от 12.01.2017

**Правила внутреннего распорядка  
обучающихся структурного подразделения**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила) структурных подразделений МАОУ «Акбашевская ООШ», структурное подразделение детский сад, разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", Уставом и локальными актами МАОУ «Акбашевская ООШ» (далее Учреждение).

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в структурном подразделении детский сад, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе Учреждение, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила утверждаются директором школы, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме обучающихся администрация школы обязана ознакомить родителей (законных представителей) настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах каждой возрастной группы структурного подразделения детский сад, а также на официальном сайте школы в сети Интернет.

1.7. Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил имеют администрация школы, совет родителей (родительский комитет), педагогический совет, общее собрание трудового коллектива школы.

## **2. Режим работы структурного подразделения детский сад**

2.1. Режим работы структурного подразделения детский сад и длительность пребывания детей в структурном подразделении детский сад определяется Уставом Учреждения.

2.2. Структурное подразделение детский сад работает с 8.00 до 18.00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленным в соответствии с возрастными особенностями детей.

2.4. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.5. Администрация школы имеет право объединять группы в случае необходимости и в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуска воспитателей, на время ремонта и др.).

2.6. Основу режима образовательного процесса в ДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.7. Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

2.8. Прием детей в структурное подразделение детский сад осуществляется с 8.00 до 8.45 часов.

2.9. Родители (законные представители) обязаны забирать детей из структурного подразделения детский сад до 18.00 часов.

2.10. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из структурного подразделения детский сад, то заранее оповещают об этом администрацию структурного подразделения детский сад или воспитателей группы, а также о

том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

### **3. Здоровье ребенка**

3.1. Контроль утреннего приема детей в структурном подразделении детский сад осуществляет воспитатель.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся в структурное подразделение детский сад не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых до прихода родителей (законных представителей).

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в структурное подразделение детский сад здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить воспитателям групп.

3.6. Ребенок, не посещающий ДОО более чем 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.7. В случае длительного отсутствия ребенка по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя директора школы о сохранении места за ребенком с указанием периода и причин его отсутствия.

### **4. Внешний вид и одежда обучающихся**

4.1. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Если внешний вид и одежда воспитанника не опрятен, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.3. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.4. Порядок в раздевальных шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).

4.5. В шкафу каждого обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся должны промаркировать их.

### **4. Обеспечение безопасности**

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписываться в журнале приема ребенка структурного подразделения детский сад.

5.3. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории структурного подразделения детский сад без разрешения администрации.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать детям золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7. Обучающимся категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.8. Детям запрещается приносить с собой жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.9. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении структурного подразделения детский сад.

5.10. Запрещается курение в помещениях и на территории структурного подразделения детский сад.

5.11. Запрещается въезд на территорию структурного подразделения детский сад на личном автотранспорте или такси.

5.12. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию структурного подразделения детский сад.

## **5. Организация питания**

6.1. Учреждение обеспечивает гарантированным сбалансированным питанием обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания обучающихся возлагается на школу и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в структурном подразделении детский сад осуществляется в соответствии с примерным 10- дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся и утвержденным директором школы.

6.4. Меню в структурном подразделении детский сад составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, и вывешивается на информационных стендах групп.

6.5. В структурном подразделении детский сад организовано 3-х разовое питание.

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на кладовщика и бракеражную комиссию Учреждения.

## **7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе**

7.1. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с обучающимися осуществляется педагогами структурного подразделения детский сад в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

7.2. Прогулки с дошкольниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.

При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Во время игр и прогулок на свежем воздухе, обучающиеся должны бережно относиться к имуществу структурного подразделения детский сад, не обижать друг друга, не применять физическую силу, не брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; не портить и не ломать результаты труда других детей.

7.4. Детям разрешается приносить в структурное подразделение детский сад личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

7.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в структурном подразделении детский сад (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.6. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) обучающихся заранее.

## **8. Права обучающихся ДОУ**

8.1. Структурное подразделение детский сад реализует право обучающихся на образование, гарантированное государством.

8.2. Обучающиеся, посещающие структурное подразделение детский сад, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической (для коррекционной группы), медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости- обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в структурном подразделении детский сад основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в структурном подразделении детский сад объектами культуры и спорта, лечебно оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

## **9. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

9.1 Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся структурного подразделения детский сад не применяются.

9.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям структурного подразделения детский сад не допускается.

9.3 Дисциплина в структурном подразделении детский сад, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4 Поощрение обучающихся структурного подразделения детский сад за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

## **10. Разное**

10.1. Педагоги, специалисты, администрация школы обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам обучения, развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) обучающихся могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам структурного подразделения детский сад и школы в специально отведенное на это время.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие обучающихся.

10.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях структурного подразделения детский сад, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.